

**Nota Informativa sulla FIRMA ELETTRONICA AVANZATA (“FEA”)  
Firma Grafometrica con tavoletta elettronica**

**Documento predisposto dalla Banca Popolare di Puglia e Basilicata ai sensi dell’articolo 57  
commi 1 e 3 del DPCM 22 febbraio 2013, riguardante la firma elettronica avanzata.**

**Aggiornamento del 21/03/2018**

La Banca Popolare di Puglia e Basilicata S.C.p.A (di seguito indicata semplicemente come “Banca”) nel perseguire obiettivi di efficienza e innovazione, in tutte le sue Dipendenze, mette a disposizione della clientela la possibilità di firma su tavoletta digitale in sostituzione della firma su carta, gran parte dei documenti prodotti allo sportello, come ad esempio disposizioni di pagamento, ordini, contabili in genere, ecc.

Questa tecnologia permette di offrire un servizio più veloce e sicuro e contribuisce anche al rispetto dell’ambiente, eliminando la stampa del documento da firmare (che appunto viene firmato direttamente in formato digitale).

La “Firma Grafometrica” è ammessa dalla normativa vigente, ed in particolare:

- dal c.d. **“Codice dell’Amministrazione Digitale”** (di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche ed integrazioni);
- dalle c.d. **“Regole Tecniche”** (di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013, di seguito indicato come “DPCM”).

Ai fini di legge la “Firma Grafometrica” è considerata una *“Firma Elettronica Avanzata”* (di seguito “FEA”). I documenti firmati con la “FEA” hanno un valore analogo a quelli con la firma autografa su carta, ed hanno infatti l’efficacia della scrittura privata.

Le **“Regole Tecniche”** prevedono che la Banca, come utilizzatrice della tecnologia di “FEA”, pubblici nel proprio sito Internet le informazioni riportate nel seguito, allo scopo di informare dettagliatamente il Cliente.

**1. Informazioni ai sensi dell’art. 57, comma 1, lettere a), c e d) del DPCM 22 febbraio 2013**

Al momento dell’apertura di un rapporto, o in un momento successivo, in fase di esecuzione di un’operazione, la Banca acquisisce tramite scanner una copia digitale del documento di identità del Cliente. Al momento della prima firma su tavoletta, la Banca chiede al Cliente di sottoscrivere (su carta) il modulo di adesione al Servizio di Firma Elettronica Avanzata.

Il Cliente può richiedere in qualsiasi momento, liberamente e gratuitamente, il rilascio di una copia del modulo di adesione da Lui firmato e/o copia dell’immagine del documento di identità conservata dalla Banca; per ottenerle è sufficiente una richiesta verbale allo sportello.

**2. Informazioni ai sensi dell’art. 56, comma 1, e dell’art. 57, comma 1, lettere e), f ), e g) del DPCM 22 febbraio 2013**

a) Prima che il Cliente firmi su tavoletta, la sua identità viene verificata per mezzo di un

- documento di identità o tramite le procedure utilizzate della Banca;
- b) la firma viene collegata alla persona che ha firmato per mezzo della registrazione dei dati anagrafici in campi nascosti nello stesso documento firmato (in formato "PDF");
  - c) i dati biometrici (forma della firma, velocità, pressione e temporizzazione) sono caratteristiche personali non agevolmente riproducibili, e sono quindi riferibili in via esclusiva al soggetto che firma; la soluzione di "FEA" utilizzata dalla Banca è pertanto idonea da assicurare il controllo esclusivo, da parte del firmatario, del sistema di generazione della firma;
  - d) il documento firmato è protetto con una *impronta digitale* ("*hash*") che rende evidente qualsiasi modifica che dovesse essere apportata dopo la firma;
  - e) la tavoletta presenta sullo schermo, al momento della firma, il documento o la contabile dell'operazione richiesta dal Cliente, che è quindi tenuto ad esaminarlo con la dovuta attenzione, in maniera analoga a quanto avverrebbe con la firma cartacea. Sul documento firmato tramite FEA viene memorizzata la firma del Cliente per approvazione e conoscenza di quanto sottoscritto. A scelta del Cliente, copia del documento firmato può essere inviata per posta elettronica, per Home Banking o anche eventualmente consegnata su carta;
  - f) i requisiti tecnici del sistema garantiscono che la firma può essere utilizzata solo e unicamente per quel documento;
  - g) il documento firmato non contiene informazioni che possano essere modificate dopo l'apposizione della firma;
  - h) la "Firma Grafometrica" è inserita in aree nascoste del documento (formato "PDF") ed è protetta con metodi di cifratura che rendono impossibile la sua estrazione e il suo riutilizzo;
  - i) il documento, completo dei dati grafometrici, è protetto da un'impronta informatica che dimostra la sua connessione univoca con la firma contenuta.

### **3. Informazioni ai sensi dell'art. 56, comma 1, e dell'art. 57, comma 1, lettera h), del DPCM 22 febbraio 2013**

Il Cliente che ha rilasciato il consenso all'uso della "Firma Grafometrica" su tavoletta può, in qualsiasi momento, utilizzare la firma tradizionale per la sottoscrizione di operazioni o di altri documenti, semplicemente chiedendo di firmare su carta il documento che gli viene di volta in volta presentato. Nel caso in cui il Cliente volesse invece revocare definitivamente la possibilità di utilizzare la "Firma Grafometrica", potrà firmare la richiesta direttamente in Banca. Per ogni chiarimento ed assistenza sulle caratteristiche della tecnologia, il personale della Banca è a disposizione del Cliente.

### **4. Informazioni ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettere f) e g), del DPCM 22 febbraio 2013**

I dati grafometrici della firma (forma grafica, velocità istantanea, pressione istantanea, temporizzazione) sono cifrati assieme ai dati sull'identità del firmatario e al documento firmato, formando un solo "*blocco di firma*" cifrato.

Nell'immagine visibile del documento in formato "PDF" è inserita l'immagine grafica della firma a solo scopo di riferimento; essa è solo un'immagine priva di valore legale.

Viene inoltre calcolata e inserita un'impronta informatica ("*hash*") del documento completo.

Questa impronta permette di verificare che il documento non sia stato modificato neppure minimamente dopo la firma, e che la firma grafometrica allegata sia esclusivamente quella apposta in origine.

In caso di contestazione sulla validità del documento (ad esempio, il disconoscimento da parte del firmatario), potrà essere eventualmente disposta dall'Autorità Giudiziaria, analogamente a quanto avviene nel caso della firma autografa su carta, l'effettuazione di una *perizia grafologica*

sulla firma. Solo in questo caso, con tecniche particolari e nella più assoluta riservatezza, la firma completa dei dati grafometrici viene analizzata dal *perito grafologo*, confrontandola con una o più firme di riferimento apposte dal presunto firmatario.

#### **5. Informazioni ai sensi dell'art. 57, commi 2 e 3, del DPCM 22 febbraio 2013**

Al fine di proteggere i titolari della "FEA" ed i terzi da eventuali danni, la Banca, oltre alle assicurazioni normalmente operanti, ha stipulato con la compagnia assicurativa GENERALI ITALIA S.p.A. uno specifico contratto addizionale di assicurazione per la responsabilità civile.

#### **6. Informazioni ai sensi dell'art. 60 del DPCM 22 febbraio 2013**

La Legge tutela il Cliente anche da un altro punto di vista, poiché prevede che la "FEA" possa essere utilizzata solo per i rapporti giuridici che intercorrono tra il Cliente e la Banca, e non possa invece esserlo per qualsiasi rapporto che faccia capo a terzi.

Banca Popolare di Puglia e Basilicata

### **ELENCO DEI DOCUMENTI CHE CONSENTONO L'UTILIZZO DELLA FIRMA GRAFOMETRICA**

I documenti sui quali è attivato il Servizio di Firma Grafometrica sono tutti quelli connessi alla modulistica in uso per le operazioni di sportello e quelli utilizzati per l'apertura dei principali rapporti con la clientela, tra i quali si segnalano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti:

- Contabili per operazioni di versamento;
- Disposizioni di Bonifico;
- Ordini di pagamento;
- Distinte per richiesta di assegni circolari;
- Ordini di compravendita titoli;
- Contratto di firma grafometrica;
- Contratto di conto corrente ordinario;
- Contratto di deposito titoli e prestazione dei servizi di investimento;
- Contratto di collocamento;
- Contratto di deposito a risparmio;
- Contratto carta di pagamento.

La Banca si riserva la facoltà di estendere in futuro l'utilizzo della firma grafometrica anche ad altri documenti. L'elenco completo ed aggiornato dei documenti per i quali è consentito l'utilizzo della firma grafometrica è disponibile sul sito internet della Banca ([www.bppb.it](http://www.bppb.it)).

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 (CODICE PRIVACY)**

Ad integrazione dell'Informativa già fornita al Cliente in occasione del censimento anagrafico o dell'accensione dei rapporti, la Banca Popolare di Puglia e Basilicata, con sede in Via O. Serena 13, Altamura (BA), in qualità di "Titolare del trattamento" ai sensi del Codice Privacy, fornisce al Cliente le seguenti informazioni circa le modalità di trattamento dei Suoi dati connessi all'utilizzo della Firma Grafometrica.

Qualora il Cliente intenda avvalersi della Firma Grafometrica, gli verrà richiesto di apporre alcune firme su un apposito tablet in grado di acquisire, oltre all'immagine della sottoscrizione, anche una serie di informazioni relative alle caratteristiche comportamentali a contenuto biometrico (tra le quali si segnalano la posizione, il tempo, la pressione, la velocità e l'accelerazione, di seguito, complessivamente, i "Dati grafometrici") del segno grafico del Cliente.

I Dati grafometrici verranno criptati, racchiusi e sigillati elettronicamente all'interno del documento informatico cui si riferiscono, con programmi tali da garantire la sicurezza e la privacy del firmatario. In particolare, i predetti programmi permetteranno alla Banca di conoscere esclusivamente l'immagine della firma, senza la possibilità di accedere o, comunque, in qualsiasi modo utilizzare i Dati grafometrici in chiaro.

Le chiavi private di accesso ai Dati grafometrici saranno conservate da uno o più soggetti terzi appositamente nominati che ne permetteranno l'utilizzo esclusivamente nei casi previsti dalla legge, su richiesta delle Autorità competenti.

Il sistema adottato ha la finalità di fornire elementi di valutazione utili in sede giudiziaria nel caso di disconoscimento delle sottoscrizioni apposte su atti e documenti di tipo negoziale da parte del firmatario o nel caso di contenzioso contrattuale. Il conferimento dei dati per tale finalità ed il relativo consenso è FACOLTATIVO, il mancato rilascio dei dati o del consenso da parte del firmatario non comporta pregiudizio alcuno. L'unica conseguenza al mancato consenso sarà l'impossibilità di utilizzare la Firma Grafometrica. La sottoscrizione dei documenti relativi a prodotti e servizi e le disposizioni impartite a valere sui rapporti intrattenuti con la Banca continueranno, quindi, ad essere effettuati su supporto cartaceo.

Il Cliente può revocare in qualsiasi momento il consenso precedentemente prestato sottoscrivendo con firma autografa il modulo di revoca. Da quel momento l'operatività sarà effettuata mediante supporto cartaceo.

I Dati grafometrici, così acquisiti e cifrati, verranno trattati in modalità informatizzata e saranno conservati assieme al documento informatico, cui potranno accedere, presso la Banca e/o presso le società appositamente nominate, i Responsabili del trattamento dei dati nell'ambito delle attività di archiviazione e conservazione a norma dei documenti firmati digitalmente e/o elettronicamente.

La Banca, inoltre, informa il Cliente che, al fine di controllare il corretto funzionamento e garantirne la sicurezza, per effettuare ulteriori verifiche legate all'identificazione del Cliente, nonché per l'accertamento di eventuali responsabilità in caso di ipotetici illeciti, in occasione del rilascio della Firma Grafometrica potrà, altresì, essere acquisita la foto del firmatario. Il conferimento del dato relativo all'immagine del Cliente per tale finalità ed il relativo consenso è FACOLTATIVO, il mancato rilascio del dato o del consenso non comporta pregiudizio alcuno, né comporta l'impossibilità di avvalersi della modalità di Firma Grafometrica.

Il trattamento potrà avvenire mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità suddette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza del dato stesso. Potranno venire a conoscenza di tale dato, limitatamente ai dati necessari allo svolgimento delle mansioni assegnate, oltre ai consulenti ed ai dipendenti delle società esterne nominate Responsabili, le persone fisiche nominate dalla Banca quali incaricati del trattamento.

Nessuno dei dati personali sopra menzionati (quindi, né i Dati grafometrici, né il dato relativo all'immagine) sarà oggetto di diffusione.

I dati biometrici raccolti, cifrati e incorporati all'interno del documento informatico, saranno conservati, nei limiti delle finalità indicate, per il periodo di tempo stabilito dalle disposizioni vigenti (art. 2220 cod. civ.; art. 119 del d.lgs. n. 385/1993), fatta salva l'esigenza di una loro ulteriore conservazione in ragione di eventuali contestazioni in sede giudiziaria.

Con riferimento ai suddetti dati, sono riconosciuti al Cliente i diritti di cui all'art. 7 del Codice Privacy (tra i quali quello di ottenere l'accesso, la cancellazione, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei Dati nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento degli stessi).

Le richieste possono essere presentate per iscritto alla Banca Popolare di Puglia e Basilicata, Funzione Compliance - Via O. Serena 13, 70022 Altamura (BA) Tel. 080/8710658, Fax 080/8710701 o mediante messaggio di posta elettronica inviato all'indirizzo di posta elettronica [funzione.compliance@bppb.it](mailto:funzione.compliance@bppb.it).

L'eventuale revoca del consenso al trattamento dei dati necessari per l'utilizzo della Firma Grafometrica determinerà la disattivazione del servizio stesso.

Firmando nell'apposito spazio contenuto nel "Modulo di Adesione al Servizio di Firma Grafometrica", denominato "Firma per il Consenso", il Cliente fornisce il proprio consenso alla Banca per l'utilizzazione dei propri dati per le attività strettamente collegate alla prestazione del Servizio di Firma Grafometrica.